



باسمه تعالی

اساسنامه انجمن نخبگان فرودگاه بین‌المللی شهید صدوقی یزد

ماده ۱- این اساسنامه دارای ۴۵ ماده و ۱۹ تبصره می‌باشد. در این اساسنامه منظور از نام اختصاری "**آنفی**" که با ترکیب حروف اول "**انجمن نخبگان فرودگاه بین‌المللی شهید صدوقی یزد**" و همچنین منظور از "**انجمن**" همان انجمن نخبگان فرودگاه بین‌المللی شهید صدوقی یزد می‌باشد.

ماده ۲- "آنفی" یک انجمن علمی و پژوهشی است که در حد توان و فراهم بودن امکانات مورد نیاز با همکاری، مساعدت و حمایت مستمر مقامات ارشد شرکت فرودگاهها، مدیرکل محترم و مقام ارشد محترم حراست فرودگاه در زمینه امور فرودگاهی و هوانوردی و هر آنچه که بصورت فنی و تخصصی مورد نیاز فرودگاهها باشد جهت بهبود و حل مشکلات فنی و تخصصی بصورت خلاقانه و با نوآوری، اختراع و یا هر نوع ابتکار عمل موثر در حل مسائل فعالیت می‌کند.

ماده ۳- دفتر مرکزی و مرکز فعالیت "آنفی" در فرودگاه بین‌المللی شهید صدوقی یزد می‌باشد.

ماده ۴- "آنفی" متشکل از مبتکرین، مخترعین و پرسنل خلاق شاغل و یا پرسنل بازنشسته علاقه مند و حتی به صورت موردی از اعضا مهمان که در رشته مرتبط فرودگاهی، هوانوردی، هواپیمایی و یا سایر رشته‌های مورد نیاز انجمن که صاحب ایده‌های ناب و عملیاتی هستند و ترجیحاً دارای ثبت اختراع و یا ایده‌های اجرایی (طبق ماده ۱۴ و تبصره‌های مربوطه در اساسنامه) هستند می‌باشد.

تبصره ۱- عضویت و فعالیت در "آنفی" صرفاً داوطلبانه و ناشی از احساس مسئولیت و ادای تکلیف هر یک از اعضای محترم نسبت به زحمات جانبازان و خون شهدای انقلاب اسلامی ایران و پیشرفت نظام و کشور جمهوری اسلامی ایران می‌باشد. لذا اعضای "آنفی" چشم داشتی برای دریافت حقوق مجزا ندارند بلکه صرفاً از مدیرکل محترم فرودگاه و حتی از مقامات ارشد شرکت فرودگاهها انتظار پشتیبانی و حمایت عملی و دفاع از حقوق مادی و معنوی اعضای این انجمن به معنای واقعی کلمه آن هم حمایتی مستمر و بدون فرصت‌سوزی را دارند.

تبصره ۲- با عنایت به اینکه اکثریت قریب به اتفاق اعضا شاغلین خلاق یا صاحب ایده و طرح از فرودگاه شهید صدوقی یزد می‌باشند و اساساً "آنفی" در جهت اهداف و مساعدت به شرکت فرودگاهها فعالیت می‌کند لذا محل دفتر و امکانات این انجمن (اموال بیت‌المال) صرفاً جهت فعالیتهای علمی پژوهشی و تحقیقاتی با عنایت به محور قرار دادن و اجرای سفارشات موکد مقام معظم رهبری (حفظه...) مبنی بر خودباوری و تکیه بر توان نیروهای داخلی، جهت حل مسائل و مشکلات علمی و... مربوط به شرکت فرودگاهها که نیاز به تلاش و خلاقیت دارد در حد توان و فراهم بودن امکانات مورد نیاز بصورت خرد و کلان می‌باشد. بدیهی است همه اعضا شرعاً و قانوناً نسبت به مواظبت و استفاده صحیح از اموال انجمن رسماً و شرعاً متعهد می‌باشند.

تبصره ۳- هرگونه مساعدت، کمک مالی، اهدا جوایز با صلاح دید مدیرکل محترم فرودگاه، بابت فعالیت اعضا جهت دلگرمی و تشویق اعضای "آنفی" نافی تبصره ۱ این ماده واحده نمی‌باشد.

تبصره ۴- در صورت مراجعه سایر نخبگان غیر همکار جهت همکاری با آنفی، دبیر انجمن موظف است جهت حفظ احترام به این عزیزان، با مشورت کادر آنفی، در مورد این دسته از مراجعین معزز تصمیم‌گیری و اقدام نماید.

ماده ۵- هدف نهایی آنفی با رعایت قوانین رسمی کشور جهت حمایت و به ثمر رسیدن تلاشهای همکاران نخبه و در نهایت به اهتزاز در آوردن پرچم مقدس جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۶- دبیر "آنفی" به عنوان مسئول و ناظر و هماهنگ کننده تمامی فعالیتهای داخلی انجمن و رابط انجمن با مدیرکل محترم و سایر مسئولین محترم فرودگاه می‌باشد که توسط همه اعضا برای مدت یک سال با انتخاب رسمی اکثریت اعضا تعیین می‌شود. این موضوع



در صورت جلسه ای رسمی و با امضاء تمامی اعضا، در انجمن ثبت و بایگانی خواهد شد و تا انتخاب دبیر برای یک سال بعد باید نگه داری گردد.

ماده ۷- از آنجائیکه انتخاب دبیر انجمن، جانشین دبیر، ذی حساب، مسئول امور قرار دادها و سایر مسئولیتها در انجمن باید شفاف باشد لذا بدین منظور تمامی این مسئولیتها باید طی صورت جلسه جداگانه رسماً ثبت رسیده و در بایگانی انجمن مستند باشد و در صورت لزوم حسب مورد، رونوشت یک نسخه از این صورت جلسات توسط دبیر " آنفی " جهت اطلاع مدیر کل محترم و مسئول محترم حراست فرودگاه ارسال خواهد شد.

تبصره - ادامه فعالیت دبیر انجمن پس از یک سال ضرورتاً باید با رای گیری و تأیید مجدد اکثریت اعضا باشد از آنجائیکه اساساً در آنفی، کار علمی و پژوهشی و تبدیل ایده به محصول و در صورت امکان خلق ثروت ناشی از این فعالیتها محور و ملاک است لذا عناوین و مسئولیتها صرفاً برای ایجاد نظم و مدیریت بهتر امور است بنابراین پست و مقام در این انجمن، موجب داشتن امتیاز و برتری نسبت به سایر اعضا نیست مگر اینکه اعضا در این مورد امتیاز ویژه ای در نظر بگیرند که در این صورت، متعاقباً در متمم یا اصلاحیه این اساسنامه لحاظ خواهد شد.

ماده ۸- در غیاب دبیر انجمن، جانشین دبیر، الزاماً پس از هماهنگی با دبیر انجمن تمامی امور را مدیریت می نماید تا کارها طبق برنامه ادامه یابد.

ماده ۹- دبیر انجمن جهت حفظ برقراری نظم زودتر از یک سال از شروع مسئولیتش نمی تواند استعفا دهد و یا به نوعی از خود سلب مسئولیت نماید لیکن در صورت ضرورت و خاص بودن موضوع (نظیر انتقالی فرد به فرودگاه دیگر) با نظر همه اعضا نسبت به جایگزین نمودن دبیر جدید تصمیم گیری می شود.

تبصره - در صورت بازنشستگی دبیر انجمن، یا هریک از اعضا، ادامه همکاری اعضای بازنشسته با موافقت دبیر جدید بلا مانع است.

ماده ۱۰- در صورت ناتوانی، کم کاری، کارشکنی، اهمال کاری، عملکرد بر خلاف مصلحت انجمن و مصادیقی نظیر اینها برای دبیر انجمن، به اثبات برسد، اعضا می توانند با تشکیل جلسه و ارائه مستندات، موارد ذکر شده را به دبیر انجمن اعلام نمایند و در صورت عدم رفع مشکل تا ۲ ماه بعد از تذکر اعضا، با نظر موافق اکثریت، اعضا می توانند نسبت به عزل و جایگزین نمودن دبیر جدید برای انجمن اقدام نمایند و در غیر این موارد و در شرایط متعارف عزل دبیر قبل از یک سال ممکن نیست.

ماده ۱۱- در صورت عزل دبیر، جانشین دبیر حداکثر بمدت یک ماه به عنوان سرپرست انجمن وظایف دبیر را به عهده خواهد داشت و در این مدت باید طبق ماده ۶ این اساسنامه انتخابات رسمی برای تعیین دبیر انجمن صورت پذیرد.

ماده ۱۲- ساخت انیمیشن و برنامه های تصویری جهت ارائه کار و نتیجه ایده ها با اطلاع و هم اندیشی اعضا می باشد، لیکن به منظور حفظ اسرار هر یک از اعضا و مدیریت امور، نشر و پخش اینگونه برنامه ها صرفاً با موافقت کتبی دبیر انجمن ممکن می باشد.

ماده ۱۳- استمرار مسئولیت دبیر انجمن با رای گیری و موافقت اکثریت اعضای انجمن بطور متوالی تا سه سال بلا مانع است.

تبصره - با حداقل یک سال فاصله زمانی، دبیر سابق انجمن جهت پذیرش مسئولیت دبیری انجمن در دوره های بعد می تواند مجدداً انتخاب گردد.

ماده ۱۴- با عنایت به ماده ۲ این اساسنامه، آنفی عضو جدیدی که شرایط لازم را داشته باشد می پذیرد.

اعضای جدید دارای هر کدام از مستندات رسمی موارد زیر باشند می توانند به عضویت رسمی آنفی در آیند:

- عضویت در بنیاد نخبگان

- ثبت اختراع

- طرح و نوآوری که قابلیت اجرا و عملیاتی داشته باشد (طرحها و نوآوریها صرفاً با گواهی رسمی ۳ نفر از اعضای هیئت علمی هر یک از دانشگاههایی که مورد تأیید وزارت علوم می باشد قابل قبول است، مشروط بر اینکه یک نفر از سه عضو هیئت علمی مذکور حتماً باید رئیس گروه مرتبط با موضوع طرح یا ایده در



دانشگاه، مبنی بر علمی و اجرایی بودن ایده، طرح و یا نوآوری باشد. جهت سهولت در پذیرش عضویت همکاران نخبه، گواهی رسمی از پارک علم و فناوری با امضاء و تأیید رئیس و ۲ نفر دیگر (جمعاً ۳ نفر) از کادر رسمی پارک مبنی بر علمی و اجرایی بودن هر طرح، ایده و نوآوری جهت عضویت در آنفی نیز کفایت می کند - گواهینامه اجرایی بودن طرح، ایده و نوآوری از خارج کشور، مشروط بر اینکه اصالت گواهینامه به تأیید مراجع قانونی در کشور رسیده باشد - در موارد خیلی خاص، دبیر انجمن با مشورت و موافقت اعضای کادر آنفی می تواند راساً نسبت به پذیرش فرد نخبه یا مخترع اقدام نماید.

تبصره - پذیرش و عضویت در آنفی برای همکاران عزیزی که صرفاً در رشته شغلی خود دارای مهارت در تعمیرات، سرویسکاری، بازسازی تجهیزات و سامانه های تخصصی در حوزه های مختلف فرودگاهی هستند، به هیچ وجه ممکن نیست. مگر اینکه یکی از شرایط این ماده واحد را داشته باشند.

اعضای جدید همانند سایر اعضا باید نسبت به قوانین این اساسنامه متعهد بوده و سوگند نامه تنظیمی که توسط " آنفی " تهیه شده است را بطور رسمی و مکتوب بطور مجزا بدون هیچ قید و شرطی قبول و اجرا نمایند.

ماده ۱۵ - همه اعضا فارغ از اینکه در فرودگاه چه مسئولیت و جایگاهی را دارند باید شرعاً و کتباً نسبت به حفظ اسرار و مسئولیت پذیری در قبال عدم سرقت اطلاعات بهره شکل و با هر نیتی و نیز تعهد نسبت به عدم نشر سایر مسائل جاری در انجمن به عنوان حق الناس و رعایت امانت داری و رعایت اخلاق اسلامی و انسانی متعهد شوند و همواره به نظرات و تصمیم گیری دبیر انجمن ر سماً احترام گذاشته و نهایت همکاری را داشته باشند.

ماده ۱۶ - در صورت اثبات سوء استفاده از ایده و یا طرح سایر اعضا همچنین سرقت اطلاعات (خیانت در امانت) توسط هر کدام از اعضا بطوری که این موضوع مانع تحقق رسیدن به اهداف صاحب ایده و یا طرح گردد، توسط صاحب ایده و دبیر " آنفی " موضوع با حمایت مدیر کل محترم فرودگاه و حراست فرودگاه شهید صدوقی یزد از طریق مراجع قضایی پیگیری می شود.

تبصره - تنها راه جلوگیری از سوء استفاده از ایده ها و طرحهای اعضا حفظ اسرار انجمن می باشد. لذا در صورت افشای ایده و طرح، عواقب ناشی از آن متوجه شخص خاطی است هر چند به لحاظ قضایی جهت احقاق حقوق عضو زیان دیده تلاش خواهد شد لیکن " آنفی " در قبال اینگونه بی اخلاقی ها و رفتارهای غیر مسئولانه اعضا، بیشتر از حد توان، مسئولیتی ندارد.

ماده ۱۷ - به منظور خلق ثروت از طریق عملیاتی نمودن ایده ها و طرحهایی که در انجمن به لحاظ اجرایی و تحقیقاتی بررسی و تکمیل می گردند، انجمن مجاز است با شرکتی دانش بنیان که ر سماً به ثبت رسیده و از نظر قانونی مجوزهای لازم را دارا می باشد مشارکت و همکاری نماید.

ماده ۱۸ - اعضای " آنفی " متعهد می شوند در اجرایی شدن ایده ها ضمن حفظ اسرار یکدیگر و رعایت مسائل مرتبط با آن، در عین حال صمیمانه و خیرخواهانه به یکدیگر کمک کنند تا ایده ها، طرحها و.. بعد از ارزیابی علمی و تشخیص مقرون به صرفه بودن به لحاظ اقتصادی به نتیجه مطلوب برسند.

تبصره - در هر صورت امتیاز ایده ها و طرحها صرفاً متعلق به صاحب یا صاحبان ایده و یا طرح می باشد. لذا کمک اعضای انجمن اقدامی اخلاقی و از جمله تعهدات اعضا نسبت به یکدیگر و صرفاً به منظور تعامل جهت تسریع در رسیدن به هدف انجمن می باشد، ضمن اینکه صاحب ایده و طرح با رضایت خود می تواند عضو یا اعضای دیگر آنفی را که در رسیدن به هدف، به او کمک نموده اند را در امتیازات و از جمله ثبت هویت آنها در ارائه ایده و یا ثبت اختراع شریک نماید.

ماده ۱۹ - تشکیل جلسات هم اندیشی بنا به ضرورت و تشخیص دبیر انجمن به اعضای محترم اطلاع رسانی می گردد. لیکن پیش فرض این جلسات بصورت هر سه ماه یک بار (فصلی) است.

ماده ۲۰ - اجرایی نمودن ایده ها و طرحها صرفاً با هماهنگی و نامه رسمی دبیر انجمن خواهد بود. بنا بر این ارائه طرحها بطور مستقیم توسط هر یک از اعضا به مسئولین فرودگاه و بدون نامه رسمی انجمن خلاف این اساسنامه است.

ماده ۲۱- به علت محرمانه بودن اطلاعات و نیز جهت رعایت امانت داری، اعضای انجمن متعهد می شوند جهت از سال و دریافت مطالب شفاهی و یا مکتوب مربوط به خود و یا مرتبط با انجمن را مطلقاً از رسانه هایی نظیر تلگرام، اینستاگرام، ایمیل با سرور خارجی و.. هر گونه امکانات مشابه که در آینده با سرور خارجی در دسترس باشد استفاده ننمایند. در عین حال بکار گیری پیام رسانها رسمی داخلی که دارای هویت و شناخته شده هستند و در صورت لزوم و تأیید دبیر انجمن شبکه های اجتماعی رسمی و قابل اعتماد داخلی بلا مانع می باشد ضمناً در صورت عدم وجود اینگونه پیام رسانهای داخلی تبادل اطلاعات صرفاً بصورت حضوری، تلفنی و تبادل مکاتبات از طریق فاکس مجاز و مقذور می باشد. ضمناً انتخاب و تأیید پیام رسان و شبکه اجتماعی از وظایف دبیر انجمن می باشد.

ماده ۲۲- تمامی اعضای " آنفی " متعهد می شوند بدون هماهنگی با دبیر انجمن از هر گونه صاحب (داخلی فرودگاه، رسانه های محلی و یا سراسری) و افشای اطلاعات حتی در مورد ایده های شخصی خود مطلقاً و بطور جدی خودداری کنند و در غیر این صورت نسبت به ادامه همکاری فرد متخلف با انجمن، با مشورت اعضا تجدید نظر می شود.

ماده ۲۳- توسط روابط عمومی " آنفی " و با نظر دبیر انجمن، نسبت به تهیه خبر اقدام و توسط دبیر انجمن جهت نشر خبر از مبادی مربوطه و هماهنگی با مدیر کل محترم فرودگاه مطالب تهیه شده در اختیار روابط عمومی فرودگاه قرار می گیرد.

تبصره ۱- روابط عمومی " آنفی " باید با هماهنگی دبیر در نشر خبر و اطلاع رسانی موفقیت های اعضای انجمن تلاش موثر داشته باشد. معذالک، دستور حمایتی مدیر کل محترم جهت انعکاس فعالیت های " آنفی " از طریق روابط عمومی فرودگاه شهید صدوقی یزد به مجموعه داخلی شرکت فرودگاهها و حسب مورد به مسئولین استان و سایر رسانه ها در سطح استان و سراسری همواره مورد انتظار می باشد.

تبصره ۲- به منظور تشویق و دلگرمی اعضا با هماهنگی قبلی مدیر کل و مسئول ارشد محترم حراست فرودگاه، موفقیت های اعضای " آنفی " از طریق نصب بنر با ابعادی که قابل توجه باشد و به صورتی که کاملاً در دید عموم مسافری و اربابان رجوع قرار گیرد در محل ترمینال و حتی اطلاع خلبانان و نشر خبر موفقیتها، لاقلاً یک بنر با ابعاد بزرگ در پارکینگ هواپیما (ریمپ) نصب می شود.

ماده ۲۴- در صورت موافقت مدیر کل محترم فرودگاه و متعاقباً با درخواست " آنفی " از مسئولین محترم واحدها، خلاء های موجود در واحدها که نیاز به تحقیقات و پژوهش علمی دارد به این انجمن اطلاع رسانی می شود تا در اسرع وقت نتایج فعالیت " آنفی " به واحد مربوطه منتقل شود. بدیهی است محتوی این ماده واحده نه تنها به معنای سلب مسئولیت واحدها از ادامه فعالیت متعارف و قانونی خود نمی باشد بلکه این ماده واحده به هیچ وجه موجب ایجاد تکلیف قانونی برای " آنفی " نمی گردد.

ماده ۲۵- چون فعالیت های " آنفی " در جهت منافع شرکت فرودگاهها می باشد لذا انتظار می رود تا مسئولین واحدهای مستقر در فرودگاه با همکاری صمیمانه، خود را ملزم به همکاری با " آنفی " بدانند. معذالک در صورت عدم همکاری هر یک از مسئولین واحدها، در صورت لزوم، موضوع صرفاً توسط دبیر انجمن پیگیری می شود و هیچ کدام از اعضا مطلقاً مجاز به پیگیری و یا احیاناً مشاجره با هیچ کدام از مسئولین محترم واحدهای مستقر در فرودگاه نمی باشند.

ماده ۲۶- محل تشکیل جلسات " آنفی " در فرودگاه یزد می باشد، لیکن چنانچه از سایر فرودگاهها از اعضای " آنفی " دعوت به عمل آید اعضای منتخب با تأیید دبیر انجمن و مساعدت مدیر کل محترم فرودگاه، بصورت ماموریت اداری به فرودگاه مقصد اعزام می شوند.

ماده ۲۷- در صورت عدم موافقت مدیر کل محترم فرودگاه جهت اعزام به ماموریت، اعضا می توانند با هزینه شخصی سفر کنند. چنانچه مقذور بود در کوتاهترین زمان ممکن بعد از انجام سفر و ارائه گزارش کار مربوطه (کتبی و شفاهی)، " آنفی " تمام یا لاقلاً نصف هزینه سفر را در اسرع وقت پرداخت می کند.

تبصره ۵- در صورت انجام سفر شخصی توسط هر یک از اعضای انجمن، در این صورت اعضا موظفند خود را نسبت به حوادث احتمالی در حین سفر بیمه کنند و مستندات رسمی و معتبر مربوط به بیمه را به دبیر انجمن ارائه دهند. در غیر این صورت " آنفی " مطلقاً هیچگونه مسئولیتی



چه به لحاظ پرداخت هرگونه خسارت (جانی، مالی، هزینه درمان ...) و چه به لحاظ سایر مسئولیتهای متصور، مترتب و مرتبط با سفر اعضا نخواهد داشت.

ماده ۲۸- هر گونه سوء استفاده از عنوان و یا امتیاز عضویت انجمن که منجر به بروز مشکلاتی گردد متوجه شخص متخلف است و دبیر انجمن موظف است موضوع را به حراست فرودگاه گزارش کند.

ماده ۲۹- از آنجائیکه ارائه معرفی نامه رسمی از ادارت جهت ثبت اختراع بسیار موثر است لذا به منظور حمایت و تشویق اعضا، دبیر انجمن پس از اطمینان نسبت به اجرایی بودن ایده، طرح و یا خلاقیت هر یک از اعضا، موضوع را رسماً به اطلاع مدیر کل محترم فرودگاه می رساند تا نسبت به معرفی صاحب ایده و یا طرح، جهت ثبت در سازمان ثبت اسناد و املاک کشور - مرکز مالکیت معنوی اقدام شود.

ماده ۳۰- توسط مسئول اداری و امور قرار دادهای " آنفی " تمامی صورت جلسات انجمن اعم از جلسات با مدیر کل محترم و یا هر یک از مسئولین محترم فرودگاه در هر رده و یا جلسات داخلی انجمن، قرار دادها و سایر اسناد باید بصورت نسخه های الکترونیکی و بطور مجزا دسته بندی و ذخیره شود. ضمن اینکه نسخه کاغذی نیز به همین منوال باید مستند و بایگانی گردد تا در صورت لزوم مورد استناد قرار گیرد. **تبصره -** از آنجائیکه در متن و محتوی نسخه الکترونیکی تغییر بدون ردیابی صورت جلسات، قرار دادها و سایر اسناد امکان پذیر است، لذا برای کلیه اسناد اعم از جلسات و یا قرار دادها نسخه کاغذی ملاک عمل خواهد بود ضمن اینکه باید برای نسخه های الکترونیکی قفل و موارد ایمنی مطمئنی قرار داده شود که باز نمودن قفل های الکترونیکی صرفاً با اجازه دبیر انجمن خواهد بود.

ماده ۳۱- هر یک از اعضای انجمن می توانند ایده های ناقص خود را که مربوط به تمام موضوعات مختلف فرودگاهی می باشد را بصورت عمومی در جمع اعضای انجمن طرح موضوع نمایند تا با مشارکت همه اعضا ایده ناقص پرورده و کامل گردد. در اینگونه موارد در صورت به نتیجه رسیدن ایده، اولین کسی که ایده ناقص را طرح موضوع نموده باید همه یا لاقلاً کسانی که مشارکت فعال در به نتیجه رسیدن ایده کامل را داشته را به عنوان صاحبان امتیاز تلقی نماید و در غیر این صورت به عنوان کار گروهی و بنام انجمن ثبت و معرفی می گردد.

ماده ۳۲- تمام پرونده های اعضا در انجمن که به امانت تحویل دبیر انجمن می باشد کاملاً محرمانه است، لذا هیچ کس مطلقاً حق مطالبه و یا مطالعه پرونده سایر اعضا را ندارد.

بدیهی است دبیر انجمن در راستای امانت داری، مطلقاً اجازه ندارد دستری هیچ کس (فارغ از مقام و جایگاه سازمانی و اداری افراد) به پرونده اعضای محترم را فراهم کند مگر با هماهنگی و اجازه صاحب پرونده.

ماده ۳۳- از آنجائیکه " آنفی " نوعاً در آمدی ندارد و فعالیت ها جهت تحقق اهداف فرودگاه می باشد لذا هر گونه مساعدتی که با عنایت ویژه مدیر کل محترم فرودگاه به انجمن مبذول گردد باید بصورت کاملاً شفاف در اسناد اداری و مالی انجمن رسماً ثبت گردد. البته هر گونه خلق ثروت ناشی از تلاش اعضا نظیر تولید و فروش محصول توسط هر یک از اعضای محترم آنفی با رعایت ماده ۳۴، ۳۵ و تبصره های مربوطه بلا مانع است.

ماده ۳۴- همه اعضای " آنفی " به لحاظ قانونی، اخلاقی و شرعی نسبت به این انجمن متعهد هستند تا از عقد و اجرای قرار داد طرح و یا ایده خود، بدون اطلاع و هماهنگی با دبیر انجمن و بصورت شخصی و خارج از ضوابط انجمن مطلقاً خودداری کنند.

ماده ۳۵- در صورت موفقیت اجرای ایده ها و طرحها حاصل فروش محصول یا خدمت، ۷۰٪ سود حاصله متعلق به صاحب ایده یا طرح و ۳۰٪ سود متعلق به " آنفی " می باشد.

تبصره ۱ - ۳۰٪ وجه حاصله صرفاً برای هزینه جاری و ادامه تحقیقات در انجمن می باشد و هیچ کس مطلقاً و شرعاً بهر شکل و نحوی اجازه تملک این در آمد به نفع شخصی خود را ندارد. ضمناً دبیر انجمن موظف است تا محل خرج این مبالغ را به اطلاع صاحب یا صاحبان ایده و طرح برساند تا از هر گونه سوء استفاده و سوء ظنی جلوگیری شود.



تبصره ۲- خلق ثروت از طریق مشارکت و یا همکاری " آنفی " با شرکت دانش بنیانی که به تأیید دبیر انجمن رسیده باشد، مطلقاً منافی و در تضاد با تبصره ۱ ماده ۴ این اساسنامه نمی باشد.

ماده ۳۶- تمامی در آمد و هزینه های انجمن باید کاملاً شفاف و مصداق واقعی داشته باشد بنابراین ارائه هر گونه مدرک صوری و غیر واقعی، شرعاً و قانوناً و از نظر اخلاق انسانی و اسلامی خلاف و از نظر همه اعضا مذموم بلکه از مصداق جرم است.

ماده ۳۷- با انتخاب دبیر انجمن کادر انجمن به شرح ذیل برای مدت یک سال تعیین می گردند:

- ☞ جانشین دبیر
- ☞ مسئول امور مالی یا ذی حساب
- ☞ مسئول اسناد اداری و امور قراردادها
- ☞ مسئول روابط عمومی

تبصره - به منظور مدیریت و انسجام در روند امور و برقراری نظم، لازم و ضروری است تمامی کسانی که در " آنفی " دارای مسئولیتی هستند حتماً جهت اقدامات خود با دبیر " آنفی " هماهنگی و تبعیت کامل را از دبیر " آنفی " داشته باشند.

ماده ۳۸- دبیر " آنفی " بدون امضاء و تأیید ذی حساب انجمن اجازه تأیید و امضاء اسناد مالی جهت برداشت از حساب انجمن را ندارد، لیکن امضاء دبیر به منزله تأیید نهایی هر سند مالی است.

تبصره - در صورت اثبات فساد مالی نه تنها تمامی اعضا حق دارند بلکه همه اعضا موظفند در این گونه موارد، موضوع را با رعایت کامل ادب و اخلاق اسلامی، شفاف و صریح به دبیر انجمن تذکر داده و استرداد وجه به حساب انجمن را از دبیر و ذی حساب انجمن مطالبه نمایند.

ماده ۳۹- بازاریابی و جذب مشتری (برای طرح هایی که بیرون از فرودگاه هم کاربرد دارد) برای تمام اعضا بلا مانع است، لیکن انتفاع حاصل از فروش خدمات یا محصولات باید طبق قرار داد فی مابین " آنفی " و مشتری باشد بدیهی است سهم صاحب یا صاحبان ایده یا طرح نیز طبق ماده ۳۴ و ۳۵ و تبصره های مربوطه در این اساسنامه می باشد.

ماده ۴۰- چنانچه زمانی در آمد و موجودی حساب آنفی قابل توجه بوده و علاوه بر کفاف هزینه های جاری و تحقیقاتی انجمن، امکان پرداخت مبلغی تحت عنوان کارانه (حقوق) به اعضا ممکن شود، دبیر انجمن موظف است تمامی اعضا را در جریان کامل این موضوع قرار دهد و با مشورت و تصمیم گیری همه اعضای دارای مسئولیت (کادر انجمن) مبلغی متناسب با سطح فعالیت و همکاری افراد تحت عنوان کارانه تعیین و به اعضا پرداخت شود.

تبصره - تعیین مبلغ کارانه باید طی فرمول مشخصی و منطقی باشد که در صورت تحقق این ماده واحده توسط دبیر انجمن رسماً به ذی حساب اعلام می گردد ضمناً برای پیش گیری از هرگونه اختلاف حساب، سوء تفاهم و یا هرگونه سوء استفاده احتمالی تمام دریافت کنندگان کارانه، شخصاً باید به صورت مکتوب و با ارقام دقیق مبلغ دریافتی از انجمن را گواهی و با امضاء و اثر انگشت خود تأیید نمایند.

ماده ۴۱- به منظور مشخص بودن مالکیت هر ایده و طرح و عدم تداخل در مالکیت مادی و معنوی مترتب برای هر طرح و ایده، تمامی اعضا باید ایده خود را بصورت مکتوب نزد دبیر انجمن به ثبت برسانند. دبیر انجمن موظف است تا در پرونده هر کدام از اعضا عناوین و شرح مختصر طرح یا ایده اعضا را ضبط و مواظبت کند تا در صورت لزوم طبق مواد ۴۲ و ۴۳ این اساسنامه به وظیفه خود عمل کند.

ماده ۴۲- به منظور جلوگیری و یا رفع هرگونه سوء تفاهمی بین اعضا مبنی بر مالکیت طرح و یا ایده، دبیر انجمن موظف است تا صرفاً عناوین ایده ها و طرحها را بنام هر کدام از اعضا را که قبلاً در دبیر خانه فرودگاه ثبت شده، توسط هر یک از اعضا در اختیار دبیر قرار گرفته، حسب مورد به اطلاع سایر اعضا برساند. بدیهی است ثبت زودتر ایده بصورت مکتوب در دبیر خانه فرودگاه یا اسناد و مرکز مالکیت معنوی



کشور که منجر به صدور گواهینامه رسمی و قانونی باشد ملاک مالکیت است. در صورت ثبت یک ایده یا طرح مشترک بطور همزمان، صاحبان ایده در مورد مالکیت واقعی طرح یا ایده باید با یکدیگر به توافق برسند در غیر اینصورت مالکیت مشترک تلقی می گردد.

ماده ۴۳- همانند سایر مراکز علمی و پژوهشی در جهان بهر حال ریسک پذیری بطور طبیعی ذات کار و فعالیتهای علمی و عملی است در واقع بخش مهمی از موفقیت در گرو ریسک پذیر بودن است لذا انجمن نهایت تلاش خود را با مشورتهای جامع و در صورت نیاز با دعوت صاحبان تجربه و اندیشه حتی صاحب نظران و متخصصین بیرون از انجمن می نماید تا اجرای فعالیتهای کمترین هزینه، خسارت و ریسک همراه باشد معذالک در صورت عدم موفقیت هر یک از اعضا در فعالیتهای و اقدامات علمی، به لحاظ اخلاقی و اسلامی هیچ کس مجاز به تحقیر، توهین و احیاناً به سخره گرفتن صاحبان ایده و مجریان نمی باشد.

ماده ۴۴- چنانچه موردی یا مواردی در این اساسنامه ذکر نشده باشد، حسب مورد باید به تشخیص دبیر انجمن و در صورت لزوم با مشورت اعضا در خصوص موضوع تصمیم گیری شود.

ماده ۴۵- در صورتی که حداقل ۱۰ مورد از مسائل و موارد مطروحه و پیش آمده در این اساسنامه بیان نشده و یا تعیین تکلیف نگردیده باشد با حضور و مشورت همه اعضا اصلاحیه و یا متمم اساسنامه تدوین و رونوشت آن به مدیر کل محترم و مسئول ارشد در حراست فرودگاه ارسال می گردد ضمناً در اصلاحیه و یا متمم این اساسنامه، قوانین باید از جامعیت و متقن بودن لازم برخوردار باشد و به گونه ای باشد که لاقابل برای نیازهای ۵ سال آینده انجمن راه گشا و مکفی باشد.

همه اعضای محترم انجمن نخبگان فرودگاه بین المللی شهید صدوقی یزد (آنفی) متعهد به الزام و اجرای تمام مواد و تبصره های این اساسنامه می باشند که در فرم عضویت انفرادی همه اعضا، شخصاً پذیرش و تعهد به عمل اساسنامه را اعتراف و تأیید نموده اند.

والسلام علیکم

۱۳۹۶/۶/۶

